

KUPIŠKIO R. SKAPIŠKIO PAGRINDINĖ MOKYKLA

DIREKTORĖ BIRUTĖ ZABORSKIENĖ

2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-20 Nr. 2 *IPV-115*

Skapiškis

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendindama 2018–2020 metų strateginio plano tikslus, 2019 metais mokykla vykdė dvi programas: „Ugdymas(is) ir mokinių patirtys“ ir „Mokinių asmenybės ūgtį įgalinantis gyvenimas mokykloje“. Siekdami mokinių geresnių pasiekimų ir toliau tęsėme Švietimo mainų paramos fondo ir Švietimo ir mokslo ministerijos vykdyto projekto „Iniciatyva savivaldybėms“ priemones: Individualios mokinių pažangos stebėsenos sistemos taikymas ir Mokytojų kompetencijų tobulinimas, gerinant pamokos veiksmingumą. Vykdyta projekto „Iniciatyva savivaldybėms“ sklaida Savivaldybės ir šalies lygmenyse, dalintasi Vaiko individualios pažangos stebėjimo, vertinimo, įsivertinimo ir informacijos panaudojimo praktine patirtimi. Mokykloje organizuotos metodinės dienos Šiaulių rajono savivaldybės ugdymo įstaigų, Šiaulių r. Raudėnų mokyklos-daugiafunkcinio centro, Utenos „Saulės“ gimnazijos, Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijos mokytojams ir vadovams. Seminarai vesti Šimonių pagrindinėje mokykloje, Subačiaus gimnazijoje, Kupiškio meno mokykloje. Sėkmingai dalyvauta Ugdymo plėtotės centro iniciuotoje parodoje „Sužinokime. Tobulėkime. Veikime.“. Mokyklos vadovai, mokytojai, dalindamiesi patirtimi, tobulino savo bendrąsias ir profesines kompetencijas. Ugdant mokinių vertybines nuostatas, siekiant geresnės mokinių savijautos, prasmingesnio gyvenimo mokykloje vykdytos nacionalinio projekto „Lyderių laikas 3“ priemonės, visose klasėse vyko užsiėmimai pagal LIONS QUEST programas „Laikas kartu“, „Paauglystės kryžkelės“; visa mokyklos veikla siekta mokinio asmenybės ūgties.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tinkamas įstaigos žmogiškųjų, finansinių išteklų ir dokumentų valdymas.	Užtikrinamas racionalus įstaigos asignavimų naudojimas.	Neviršytas leistinas kreditorinis įsiskolinimas: 2020 m. sausio 1 d. įstaigos įsiskolinimas (mokėtinų sumų) ne didesnis už 2019 m. sausio 1 d. įsiskolinimą (mokėtinų sumas). Įstaigos vadovas nepriėmė įsipareigojimų ir nesudarė sutarčių darbams atlikti, prekėms įsigyti ir paslaugoms	Kreditorinių įsiskolinimų mokykla neturi. <i>(Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Savivaldybės įstaigų buhalterinės apskaitos tarnybos Mokėtinų ir gautinų sumų ataskaita 2020- 01-10 Nr. T3-19-7)</i> Nepriimta įsipareigojimų ir nesudaryta sutarčių darbams atlikti, prekėms įsigyti ir paslaugoms pirkti, kol nebuvo patvirtintas jų finansavimo šaltinis. Įstaigos lėšos naudojamos taupiai, racionaliai, pagal tikslinę paskirtį. <i>(Direktorius 2019-12-18 įsakymas Nr. V-125 „Dėl mokymo lėšų perkėlimo“, Direktorius 2019-12-18 įsakymas Nr. V-126 „Dėl biudžeto lėšų perkėlimo“).</i>

	pirkti, kol nebuvo patvirtintas jų finansavimo šaltinis. Įstaigos lėšos naudojamos taupiai, racionaliai, pagal tikslinę paskirtį.	
Įstaigos raštuose Savivaldybės tarybai, susijusiuose su įstaigos finansais, atlygintinai teikiamų paslaugų įkainiais, pateikiamas detalus įkainio ir jo dydžio poreikio pagrindimas.	Raštuose argumentuotai pagrįstas lėšų poreikis. Atlygintinai teikiamų paslaugų įkainių poreikis ir jų dydis grindžiamas teisės aktų nuostatomis, matematiniais skaičiavimais ir poreikį pagrindžiančiais įrodymais.	Raštuose argumentuotai pagrįstas lėšų poreikis. (2019-11-04 raštas Nr. 99 Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Finansų ir biudžeto skyriui „Dėl 2020 metų biudžeto projekto“). Kupiškio rajono Savivaldybės tarybai nebuvo teikta prašymų dėl papildomų lėšų.
Užtikrintas sklandus mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemos pokyčių įgyvendinimas nuo 2019-09-01	Įstaigos pedagoginių darbuotojų darbo krūvio sandara ir kiti vidaus tvarkomieji dokumentai atitinka teisės aktų reikalavimus.	Užtikrintas sklandus mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemos pokyčių įgyvendinimas nuo 2019-09-01. Įstaigos pedagoginių darbuotojų darbo krūvio sandara ir kiti vidaus tvarkomieji dokumentai atitinka teisės aktų reikalavimus. (Darbo tarybos posėdžio 2019-08-28 protokolas Nr. 1. 1 klausimas „Dėl Kupiškio r. Skapiškio pagrindinės mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos“, 2 klausimas „Dėl 2019–2020 mokslo metų mokytojų darbo krūvio, veiklų mokyklos bendruomenei ir profesiniam tobulėjimui valandų“, 3 klausimas „Dėl nuotolinio darbo tvarkos aprašo“; Direktoriaus 2019-08-30 įsakymas Nr. V-65 „Dėl Kupiškio r. Skapiškio pagrindinės mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos tvirtinimo“; Direktoriaus 2019-08-30 įsakymas Nr. V-67 „Dėl pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientų nustatymo“; Darbo krūvio skaičiuoklė, patvirtinta 2019-09-24; Direktoriaus 2019-08-30 įsakymas Nr. V-66 „Dėl Kupiškio r. Skapiškio pagrindinės mokyklos nuotolinio darbo tvarkos aprašo tvirtinimo“).
Užtikrinamas tinkamas dokumentų pateikimas Savivaldybei.	Dokumentai (prašymai komandiruotėms, atostogoms) nuo 2019 m. kovo 1 d. Savivaldybei teikiami per dokumentų valdymo sistemą	Dokumentai (prašymai komandiruotėms, atostogoms) Savivaldybei teikiami per dokumentų valdymo sistemą „Kontora“. Visi kiti Savivaldybei skirti įstaigos dokumentai rengiami, vadovaujantis dokumentų rengimą reglamentuojančių

		„Kontora“. Visi kiti Savivaldybei skirti įstaigos dokumentai rengiami vadovaujantis dokumentų rengimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimais, teikiami vizuoti Savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vedėjui tiesiogiai.	teisės aktų reikalavimais, teikiami vizuoti Savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vedėjui tiesiogiai.
	Tinkama mokyklos ūkinė, ugdomoji veikla.	Nenustatyta faktų, susijusių su netinkamu statinių, patalpų, mokyklos teritorijos priežiūra. Nenustatyta faktų, susijusių su netinkama vadybine veikla, užtikrinant mokyklos darbuotojų pedagoginę etiką ir pareigybių aprašymuose nustatytų funkcijų realizavimą, pozityvų mokinių elgesį, tėvų informavimą ir švietimą.	Nenustatyta faktų, susijusių su netinkamu statinių, patalpų, mokyklos teritorijos priežiūra. Nenustatyta faktų, susijusių su netinkama vadybine veikla, užtikrinant mokyklos darbuotojų pedagoginę etiką ir pareigybių aprašymuose nustatytų funkcijų realizavimą, pozityvų mokinių elgesį, tėvų informavimą ir švietimą.
1.2. Mokinių asmeninės pažangos skatinimas ir pasiekimų gerinimas.	Individualias mokinių galimybes atitinkantys mokymosi pasiekimai ir nuolatinė mokymosi pažanga.	Užtikrinamas mokinio asmeninės pažangos identifikavimo, įsivertinimo ir fiksavimo sistemos tvarumas. Visi mokyklos mokiniai daro asmeninę pažangą, kaupia įrodymus, reguliariai ją fiksuoja ir reflektuoja.	Mokykloje užtikrintas mokinio asmeninės pažangos identifikavimo, įsivertinimo ir fiksavimo sistemos tvarumas. (Mokytojų tarybos posėdis 2019-01-30 protokolas Nr. 1. 3 klausimas „Dėl projekto „Iniciatyva savivaldybėms“ tolimesnės veiklos“; Nominacijų „Metų pažanga“, diplomų klasėms pasiekusioms geriausių VIP rezultatų įteikimas, (Mokyklos Garbė 2019, 2019-06-21); Dalijimasis praktine patirtimi (4 kartai šalyje, 5 kartai rajone (Pažymos apie metodinę veiklą, pažymos pateiktos ataskaitos 1.4 p.); Švieslentė. 98,6 proc. mokyklos mokinių padarė asmeninę pažangą, kaupė įrodymus, reguliariai ją fiksavo ir reflektavo. (Asmeniniai mokinio aplankai (Vaiko individuali pažanga, Vaiko individuali pažanga pamokose, Vaiko individuali pažanga per pusmetį); Mokytojų tarybos posėdis 2019-01-30 protokolas Nr. 1. 1 klausimas „Dėl mokinių pasiekimų ir pažangos“; Mokytojų tarybos posėdis 2019-06-20 Nr. 4. 1 klausimas „Dėl mokinių pasiekimų ir pažangos“).

	Pamokos kokybės pažanga.	2019-12-31 konstatuojama, jos ne mažiau kaip 25 proc. mokykloje vykstančių pamokų atitinka šiuolaikiškai pamokai keliamus reikalavimus. Užtikrinamas veiksmingas modelio „Kolega – kolegai“ realizavimas: kiekvienas mokytojas modelį „Kolega – kolegai“ taiko ne mažiau kaip 2 mokymo(si) faktams per 2019 metus. Visose pamokose paveikiai naudojamos mokyklos turimos mokymo priemonės ir IKT.	25 proc. mokykloje vykstančių pamokų atitinka šiuolaikiškai pamokai keliamus reikalavimus. (<i>Pamokų stebėjimo aprašai</i>). Mokykloje susitarta dėl mokytojų mokymosi vieniems iš kitų, užtikrinamas modelio „Kolega-kolegai“ realizavimas, kiekvienas mokytojas stebėjo, aptarė po 1–2 pamokas. (<i>Mokytojų tarybos posėdis 2019-01-30 protokolas Nr. 1. 4 klausimas „Dėl modelio „Kolega – kolegai“ įgyvendinimo; 27 pamokų stebėjimo aprašai</i>). Visose pamokose paveikiai naudojamos mokyklos turimos mokymo priemonės ir IKT. (<i>Visi kabinetai aprūpinti kompiuteriais, projektoriais; Dalykų mokytojai naudojami informacinių technologijų kabinetu; 2019 m. įsigytos ir naudojamos mokomosios programos: „Eduka“ 1–4 kl., „Mozabook klasė“ 5–10 kl.</i>).
	Mokinių pasiekimų pažanga.	2019 m. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo 4 kl., 6 kl. ir 8 kl. rezultatai mokykloje yra lygūs arba viršija šalies vidurkį.	4 klasės mokinių rezultatai: matematika – 39,1 (šalies 55,7), skaitymas – 40,9 (šalies 51,3), rašymas – 68,1 (šalies 55,4), pasaulio pažinimas 56 (šalies 47,1). Bendras vidurkis mokyklos – 51,03 (šalies 52,38). 6 klasės mokinių rezultatai: matematika – 45,9 (šalies 42,6), skaitymas – 62,1 (šalies 51,8), rašymas – 45,0 (šalies 42,3). Bendras mokyklos vidurkis – 51,0 (šalies 45,57). (<i>Kupiškio r. Skapiškio pagrindinės mokyklos 2,4,6 klasių Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) ataskaita, 2019 m. gruodžio mėn.</i>). 8 klasės mokinių rezultatai: matematika - 473 (šalies 497), gamtos mokslų - 536 (šalies 498). Bendras mokyklos vidurkis - 504 (šalies 498). (<i>Bandomasis elektroninis 2019 m. nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas (el.NMPP2019) Mokyklos ataskaita. 8 klasė. Kupiškio r. Skapiškio pagrindinė mokykla, 2019 m. gruodžio mėn.</i>)
1.3. Mokinių asmenybių ūgties užtikrinimas.	Projektinės veiklos ir tinklaveikos paveikumas.	2019 m. įgyvendinamas ne mažiau kaip 1 ilgalaikis šalies ar tarptautinio lygmens ir ne mažiau kaip 2 savivaldybės lygmens projektai.	Įgyvendinamas projektas „Lyderių laikas 3“ (<i>Kupiškio rajono savivaldybės mero 2019-02-04 potvarkis Nr. MV-4 „Dėl projekto kūrybinės komandos sudarymo“</i>). Įgyvendinti šalies projektai: 1. „Mes rūšiuojame, prisijunk ir tu“ (<i>UAB „Atliekų tvarkymo centras“ svėrimo talonas</i>

			Nr. 1, 2019-11-12; www.skpm.lt Mes rūšiuojame, prisijunk ir tu, 2019-11-15); 2. „FAIR PLAY“ (Registracijos anketa 2019, www.skpm.lt FAIR PLAY projektas, 2019-03-20); 3. „Sveikata visus metus“ (Registracijos anketa 2019-02-14; Video filmukas); 4. „Europos sporto savaitė-2019“ (Registracijos anketa 2019-06-16; Padėka, 2019, www.skpm.lt BeActive žaisk kvadratą, 2019-09-28). Įgyvendinti savivaldybės projektai: 1. „Vasaros pramogos“ (Biudžeto lėšų naudojimo sutartis, 2019-06-05 Nr. B5-196; projekto ataskaita, 2019-06-27; www.skpm.lt 1–4 kl. mokinių stovyklėlė „Vasaros pramogos“, 2019-06-18); 2. „Skapiškio bažnyčios jubiliejinių sukaikių įprasminimas“ (Skapiškio Šv. Hiacinto (Jackaus) parapijos padėka, 2019-08-10); 3. „Ekspedicija visureigiais: Miško slepiamos vertybės“ (Bendradarbiavimo sutartis su Alizavos pagrindine mokykla, 2019-03-21); 4. „Antanas Smetona – geriausiųjų tautos charakterio vertybių skleidėjas“ (www.skpm.lt Dalyvaujame pilietiniame ir tautiniame projekte, 2019-06-05; www.skpm.lt Dalyvavome projekte, skirtame Antanui Smetonui, 2019-10-17); 5. „Protų žaidynės 2019“ (Padėkos raštas, 2019-12-12; www.skpm.lt Protų žaidynės, 2019, 2019-12-14).
1.4. Vadovo asmeninės lyderystės raiška.	Aktyvaus įsitraukimo į savivaldybės lygmens veiklas augimas.	Įgyvendinta ne mažiau kaip 1 ugdymo inovacija. Užtikrinamas projekto „Lyderių laikas 3“ kūrybinės komandos pateiktų rekomendacijų įgyvendinamas įstaigoje. Vykdoma projekto „Iniciatyva savivaldybėms“ sklaida Savivaldybės ir šalies lygmenyse.	2019 m. 16 mokytojų dalyvavo LIONS QUEST seminaruose: „Raktai į sėkmę“, „Paauglystės kryžkelės“ ir „Laikas kartu“. Nuo 2019-09-01 vysta užsiėmimai 1–4 klasių mokiniams pagal programą „Laikas kartu“, 5–8 klasių mokiniams pagal programą „Paauglystės kryžkelės“. (VšĮ LIONS QUEST LIETUVA pažymėjimai, 2019 m. sausio 22–23 d., 2019 m. rugsėjo 9–11 d.; 2019–2020 metų klasių veiklos programos; Mokytojų tarybos posėdis 2019-12-06 Nr. 6-3 klausimas „Dėl SEU programų įgyvendinimo“. Užtikrinamas projekto „Lyderių laikas 3“ kūrybinės komandos pateiktų rekomendacijų įgyvendinamas įstaigoje. (Direktoriaus įsakymas 2019-08-30 Nr. 62 „Dėl projekto „Lyderių laikas 3“ vykdymo komandos sudarymo“; Mokinių, mokytojų, tėvų susirinkimai „Dėl 10 bendruomenės susitarimų“; Mokytojų tarybos posėdis 2019-12-06 Nr. 6-2 klausimas „Dėl projekto „Lyderių laikas 3“ veiklos“).

			Vykdyta projekto „Iniciatyva savivaldybėms“ sklaida Savivaldybės ir šalies lygmenyse. Vesti seminarai, organizuotos metodinės dienos, kuriuose dalintasi Vaiko individualios pažangos stebėjimo, vertinimo, įsivertinimo ir informacijos panaudojimo praktine patirtimi: 1. Kupiškio rajono ugdymo įstaigų vadovams, pavaduotojams, skyrių vedėjams. (Kupiškio r. ŠPT 2019-01-31 pažyma Nr. VS-4 „Apie metodinę veiklą“); 2. Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijos mokytojams ir vadovams. (Kupiškio r. ŠPT 2019-03-29 pažyma Nr. VS-76 „Apie metodinę veiklą“); 3. Šiaulių rajono savivaldybės ugdymo įstaigų vadovams, pavaduotojams, skyrių vedėjams. (Kupiškio r. ŠPT 2019-03-29 pažyma Nr. VS-59 „Apie metodinę veiklą“); 4. Šiaulių r. Raudėnų mokyklos-daugiafunkcio centro mokytojams. (Šiaulių r. ŠPT 2019-06-04 pažyma Nr. MP-15 5. Utenos „Saulės“ gimnazijos vadovams ir mokytojams. 6. Kupiškio meno mokyklos vadovams ir mokytojams. 7. Kupiškio r. Subačiaus gimnazijos vadovams ir mokytojams. 8. Kupiškio r. Šimonių pagrindinės mokyklos mokytojams. (Kupiškio r. ŠPT 2019-12-30 pažyma Nr. VS-407 „Apie metodinę veiklą“); 9. Dalyvauta Ugdymo plėtotės centro inicijuotoje parodoje „Sužinokime. Tobulėkime. Veikime.“ (Ugdymo plėtotės centro 2019-04-25 pažyma Nr. K7-2015 „Dėl dalyvavimo parodoje „Sužinokime. Tobulėkime. Veikime“).
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.2. Visi mokyklos mokiniai daro asmeninę pažangą, kaupia įrodymus, reguliariai ją fiksuoja ir reflektuoja	98,6 proc. mokyklos mokinių padarė asmeninę pažangą, kaupė įrodymus, reguliariai ją fiksavo ir reflektavo. Užduotis neįgyvendinta 100 proc., nes vienas pirmos klasės mokinys ŠPT tarnybos rekomendacija paliktas kurso kartoti, laikinai neskiriant ugdymo pagal pritaikytas bendrąsias programas.

2.2. Mokinių pasiekimų pažanga. 2019 m. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo 4 kl. rezultatai mokykloje yra lygūs arba viršija šalies vidurkį.	4 klasės mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai (rašymo, pasaulio pažinimo rezultatai viršija šalies vidurkį, matematikos skaitymo rezultatai žemesni). Užduotis įgyvendinta iš dalies. Priežastis - klasėje 3 (37 proc.) mokinių mokėsi pagal pritaikytas bendrąsias programas.
---	--

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera ☐
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Vadovavimo mokyklos bendruomenei: gebėjimus paskatinti, motyvuoti, formuoti ir dirbti komandose, valdyti konfliktines situacijas.
6.2. Teisinio raštingumo.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

B. Zaborskienė
(parašas)

Birutė Zaborskienė
(vardas ir pavardė)

2020-01-20
(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Direktoriaus veikla įvertinta labai gerai, nes direktoriui 2019 m. kompetentingai ir sąžiningai vadovavę mokyklai. Pasiekta gerų rezultatų.*

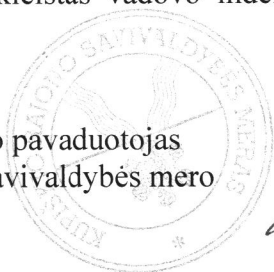
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

L. Jankavičius
(parašas)

Aukšė Jankavičiūtė 2020-02-03
(vardas ir pavardė) (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorė įvykdė visas jai skirtas užduotis arba pateikė argumentuotus paaiškinimus dėl rodiklių, kurių negalėjo pasiekti. Mokykloje užtikrintas mokinio asmeninės pažangos identifikavimo, įsivertinimo ir fiksavimo sistemos tvarumas. Direktorės iniciatyva užtikrintas nacionalinio švietimo projekto „Lyderių laikas 3“ kūrybinės komandos pateiktų rekomendacijų įgyvendinimas mokykloje, skleista ŠMSM ir ŠMPF projekto „Iniciatyva savivaldybėms“ patirtis Savivaldybės mokyklose, dalyvauta respublikinėje parodoje „Sužinokime. Tobulėkime. Veikime“. Įsivertinant užduočių atlikimą, įvardijami tik faktai, nepakankamai atskleistas vadovo indėlis, nepateikta pokyčio analizė. Direktorės veiklą vertinu gerai.

Savivaldybės mero pavaduotojas
laikinais einantis Savivaldybės mero
pareigas



Algirdas Notkus 2020-02-24

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

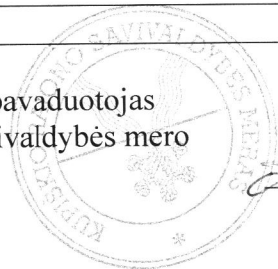
Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Tinkamas įstaigos finansinių, žmogiškųjų išteklių ir dokumentų valdymas.	Užtikrinamas teisės aktų reikalavimus atitinkantis įstaigos valdymas.	2021 m. sausio 1 d. įstaigos įsiskolinimas (mokėtinų sumos) ne didesnis už 2020 m. sausio 1 d. įsiskolinimą (mokėtinų sumas). Ugdymo įstaigos veiklos patikrų vykdymo, skundų nagrinėjimo metu nenustatyta esminių veiklos pažeidimų ir (ar) trūkumų. Atlikta išsami 2018–2020 metų įstaigos strateginio plano analizė, 2021–2023 metų įstaigos strateginio plano tikslai, uždaviniai ir priemonės dera su įstaigos misija, strateginiais Savivaldybės dokumentais, Geros mokyklos koncepcijos nuostatomis. Strateginio plano turinys orientuotas į mokinio asmenybės brandos užtikrinimą, individualią pažangą, pasiekimų gerinimą. Tinkamai parengti ir laiku pateikti dokumentai, susiję su įstaigos reorganizavimu.
9.2. Mokinių (vaikų) asmeninės pažangos ir pasiekimų ūgtis.	Užtikrinamas mokinių (vaikų) pasiekimų gerėjimas organizuojant	2020–2021 m. m. mokyklos ugdymo plane atskleidžiamas mokyklos savitumas, kuriamos

	šiuolaikišką ugdymo procesą.	palankios sąlygos mokiniams siekti maksimalios asmeninės pažangos ir geresnių pasiekimų. Mokykloje užtikrintas mokinio asmeninės pažangos identifikavimo, įsivertinimo ir fiksavimo sistemos tvarumas. 100 proc. (nuo bendro Skapiškio pagrindinei mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje faktiškai gyvenančių 3–5 m. vaikų skaičiaus) 3–5 m. vaikų yra ugdomi pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas.
9.3. Vadovo asmeninės lyderystės raiška.	Aktyvaus įsitraukimo į savivaldybės lygmens veiklas augimas.	Užtikrinamas projekto „Lyderių laikas 3“ veiklų įgyvendinimas įstaigoje. Užtikrinamas kvalifikacijos tobulinimo planavimas asmens ir švietimo įstaigos lygmenimis. Inicijuotas ir vykdytas įstaigos pedagoginių darbuotojų profesinės kompetencijos įsivertinimas vieną kartą per metus. Parengta ir mokyklos tarybai pristatyta įstaigos vadovų, pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų augimo analizė ir jų poveikis mokinių pasiekimams ir pažangai.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Vadovo nedarbingumas, besitęsiantis nepertraukiamai 2 mėn. ir daugiau.
10.2.
10.3.

Savivaldybės mero pavaduotojas
laikinais einantis Savivaldybės mero
pareigas



[Signature]

Algirdas Notkus 2020-02-24

Susipažinau.

Kupiškio r. Skapiškio pagrindinės
mokyklos direktorė

[Signature]

Birutė Zaborskienė 2020-02-28