

**KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2018–2020 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Priemonės vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo terminai	Laukiami rezultatai	Priemonės vertinimo kriterijai	Finansavimas	Kontrolė (atskaitomybė)
I. UŽDAVINYS – SIEKTI DIDESNIO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS STRUKŪRINIŲ PADALINIŲ VALDYMO EFEKTYVUMO, SPRENDIMŲ IR PROCEDŪRŲ SKAIDRUMO, DIDESNIO VALSTYBĖS TARNYBOS ATSPARUMO KORUPCIJAI							
1.	Įpareigoti Savivaldybės administracijos struktūrinius padalinius ir Savivaldybės įmones / įstaigas pateikti atsakingiems asmenims motyvuotus pasiūlymus dėl sričių, kuriose siūloma atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą	Administracijos direktoriaus įgalioti asmenys	Kiekvienų metų II ketvirtis	Savivaldybės administracijai bus pateikiami motyvuoti pasiūlymai nurodant, kuriose srityse siūloma atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą, bus analizuojamos probleminės sritys	Motyvuotų pasiūlymų skaičius	Nereikalingas	Administracijos direktorius, skyrių vedėjai, struktūrinių padalinių, įmonių, įstaigų vadovai
2.	Remiantis Savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių, Savivaldybės įmonių, įstaigų pateiktais motyvuotais pasiūlymais dėl sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, įvertinti kelias sritis parengiant išvadą su rekomendacijomis įstaigų, įmonių, struktūrinių padalinių vadovams	Administracijos direktoriaus įgalioti asmenys	Kiekvienų metų III ketvirtis	Kasmet nustatomas korupcijos rizikos įvertinimo būtinumas	Parengta motyvuota korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvada ir laiku pagal nustatytus terminus išsiųsta LR STT	Nereikalingas	Administracijos direktorius, skyrių vedėjai

3.	Parengti Kupiškio rajono savivaldybės ir Savivaldybės įstaigų pagal protokolą ar tradicijas gautų dovanų apskaitos tvarkos aprašą	Administracijos direktoriaus įgalioti asmenys	2019 metų I ketvirtis	Kasmet į sąrašą yra įtraukiamos visos dovanos, kurias gavo Kupiškio rajono savivaldybė ir Savivaldybės įstaigos	Parengtas gautų dovanų apskaitos aprašas	Nereikalingas	Administracijos direktorius, skyrių vedėjai
4.	Atlikti korupcijos rizikos valdymo vertinimą ne mažiau kaip vienoje Savivaldybės įstaigoje / įmonėje per metus.	Savivaldybės administracijos Centralizuota vidaus audito tarnyba	Kiekvienų metų III ketvirtis	Įvertinamas korupcijos rizikos valdymas, pateikiamos rekomendacijos veiklai gerinti	Atliktų korupcijos rizikos valdymo vertinimų skaičius, ne mažiau kaip vienas vertinimas per metus	Nereikalingas	Administracijos direktorius, skyriaus vedėjas
5.	Vertinti viešųjų pirkimų konkursų sąlygas, kai prekių, darbų ar paslaugų kaina didesnė nei 50 000 eurų	Antikorupcijos komisija	Prieš konkursų skelbimą	Užkertamas kelias korupcijos apraiškoms	Įvertintų viešųjų pirkimų konkursų sąlygų skaičius, įvertinta ne mažiau kaip 80 proc. vertintinų konkurso sąlygų	Nereikalingas	Administracijos direktorius
6.	Siekti didinti viešųjų pirkimų apimtį per Centrinę perkančiąją organizaciją (toliau – CPO), atsižvelgiant į CPO prekių, darbų ir paslaugų kataloge pateiktų prekių, paslaugų ir darbų asortimentą	Viešųjų pirkimų ir strateginio planavimo skyrius	Nuolat	Efektyvesnis ir skaidresnis viešųjų pirkimų atlikimas	Visas Savivaldybei reikiamas prekes, darbus ir paslaugas, nurodytas CPO prekių, darbų ir paslaugų kataloge, įsigyti tik iš Centrinės perkančios organizacijos, įvykdyti ne mažiau kaip 53 pirkimus per metus	Nereikalingas	Administracijos direktorius, skyriaus vedėjas
7.	Skatinti Savivaldybės įmones įgyvendinti daugiau įvairių viešųjų pirkimų būdų, aktyvinti viešuosius pirkimus per CPO teikiant rekomendacijas ir	Administracijos direktoriaus įgalioti asmenys	Kasmet	Efektyvesnis ir skaidresnis viešųjų pirkimų atlikimas	Parengti raštą bent trims Savivaldybės įmonėms, įstaigoms, kuriuo būtų rekomenduojama	Nereikalingas	Administracijos direktorius, skyrių vedėjai

	metodinę pagalbą atsakingiems asmenims				aktyvinti viešuosius pirkimus per CPO		
8.	Į Savivaldybės administracijos socialinių paslaugų sferą aktyviau įtraukti NVO, siekiant gerinti padalinių valdymo efektyvumą, paslaugų kokybę	Administracijos direktoriaus įgalioti asmenys	Nuolat	Efektyvesnės ir kokybiškesnės paslaugos asmenims	Kupiškio rajono savivaldybės veikloje dalyvaujančių NVO skaičius, nemažiau kaip dvi NVO įtrauktos į Savivaldybės socialinių paslaugų teikimo procesą	Nereikalingas	Administracijos direktorius, skyrių vedėjai
9.	Užtikrinti, kad Savivaldybės įmonėje / įstaigoje būtų paskirtas už korupciją atsakingas specialistas	Administracijos direktoriaus įgalioti asmenys	2018 metų I ketvirtis	Mažinamos prielaidos galimam korupcijos pasireiškimui įmonėje/įstaigoje	Savivaldybės įmonėse, įstaigose paskirti už korupciją atsakingi specialistai, nemažiau kaip trys Savivaldybės įmonės, įstaigos turi po vieną už korupciją atsakingą specialistą	Nereikalingas	Administracijos direktorius, skyrių vedėjai
10.	Užtikrinti, kad pagal galimybes Savivaldybės įmonė / įstaiga savo interneto svetainėse sukurtų korupcijos prevencijos skiltį su reikšminga informacija apie korupcijos prevencijos planus, programų įgyvendinimą, atsakingus specialistus ir viešinti jų kontaktus	Administracijos direktoriaus įgalioti asmenys	2018 metų II ketvirtis	Mažinamos prielaidos galimam korupcijos pasireiškimui įmonėje/įstaigoje	Korupcijos prevencijos skiltį internetiniame tinklalapyje turės UAB „Kupiškio vandenys“, UAB „Kupiškio komunalininkas“	Savivaldybės lėšos, Savivaldybės įstaigų įmonių lėšos	Administracijos direktorius, skyrių vedėjai
11.	Išanalizuoti bent vienos Savivaldybės kontroliuojamos įstaigos / įmonės atliktus viešuosius pirkimus ir pateikti apibendrintą išvadą su	Antikorupcijos komisija, Administracijos direktoriaus įgalioti asmenys	Kiekvienų metų I ketvirtis	Mažinamos prielaidos galimam korupcijos pasireiškimui įmonėje/įstaigoje	Motyvuotos išvados pateikimas Savivaldybės įmonei / įstaigai, įvertintas nemažiau kaip vienas įstaigos	Nereikalingas	Administracijos direktorius, skyrių vedėjai

	pasiūlymais įgyvendinusiai įstaigai / įmonei				/ įmonės viešasis pirkimas per metus		
12.	Vykdyti asmenų, siekiančių eiti arba einančių Savivaldybės įstaigose pareigas, priėmimo į pareigas tikrinimo tvarką vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio 6 dalimi	Administracijos direktoriaus įgalioti asmenys	Prieš skiriant į pareigas	Įvertinamas asmens patikimumas ir mažinama korupcijos pasireiškimo tikimybė priimant į pareigas tik nepriekaištingos reputacijos asmenis	Kreipimūsi į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą skaičius, kreiptasi visais atvejais, kai reikalauja įstatymas	Nereikalingas	Administracijos direktorius, skyrių vedėjai
II. UŽDAVINYS – UŽTIKRINTI, KAD GYVENTOJAMS BŪTŲ SUDARYTA GALIMYBĖ ANONIMIŠKAI PATEIKTI INFORMACIJĄ APIE SAVIVALDYBĖS IR SAVIVALDYBEI PAVALDŽIŲ ĮSTAIGŲ/ĮMONIŲ TARNAUTOJŲ IR DARBUOTOJŲ TEIKIAMŲ PASLAUGŲ KOKYBĘ, GALIMAI KORUPCINĘ VEIKĄ, ĮTRAUKTI Į KORUPCIJOS PREVENCIJĄ VISUOMENĘ							
13.	Užtikrinti, kad Savivaldybės interesantai turėtų galimybę pareikšti savo nuomonę apie juos aptarnavusių Savivaldybės administracijos tarnautojų elgesį	Savivaldybės administracijos Vidaus administravimo skyrius	Nuolat	Gyventojai galės anonimiškai informuoti Savivaldybę apie jų aptarnavimą	Gaunamų pranešimų skaičius ir jo dinamika. Neigiamų ir teigiamų pranešimų santykis lyginamas su praeitais programos metais	Nereikalingas	Administracijos direktorius, skyriaus vedėjas
14.	Įrengti Savivaldybės administracijos pirmajame aukšte anoniminių pranešimų dėžutę korupcinio pobūdžio pranešimams palikti	Administracijos direktoriaus įgalioti asmenys	2018 metų I ketvirtis	Gyventojai galės anonimiškai informuoti Savivaldybę apie galimas korupcijos apraiškas	Įrengta anoniminių pranešimų dėžutė	Savivaldybės lėšos	Antikorupcijos komisija, Administracijos direktorius, skyrių vedėjai
15.	Sukurti pranešimų kanalą Savivaldybės interneto svetainėje, kad gyventojai galėtų anonimiškai pranešti apie korupcinio pobūdžio pažeidimus	Administracijos direktoriaus įgalioti asmenys	2018-2019 metai	Gyventojai ir Savivaldybės darbuotojai galės anonimiškai pranešti apie galimus korupcijos pažeidimus	Sukurtas pranešimų kanalas	Savivaldybės lėšos	Antikorupcijos komisija, Administracijos direktorius, skyrių vedėjai

16.	Savivaldybės interneto svetainėje skelbti korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių ataskaitą	Antikorupcijos komisija, Administracijos direktoriaus įgalioti asmenys	Kiekvienų metų I ketvirtis	Gyventojai bus supažindinti su Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo rezultatais	Paskelbta ataskaita	Nereikalingas	Administracijos direktorius, skyrių vedėjai
17.	Plėtoti elektroninių paslaugų teikimą fiziniams ir juridiniams asmenims, nuolat atnaujinti administracinių paslaugų teikimo aprašymus	Savivaldybės administracijos Vidaus administravimo skyrius, Savivaldybės administracijos vyr. specialistas (informacinėms technologijoms)	Kiekvienų metų III ketvirtis	Gyventojų aptarnavimo kokybės gerėjimas, paslaugų suteikimo laiko trumpėjimas	Parengtų, paskelbtų ar atnaujintų administracinių paslaugų skaičius kiekvienų metų III ketvirtį	Nereikalingas	Administracijos direktorius, skyriaus vedėjas

III. UŽDAVINYS – VYKDYTI AKCIJAS, RENGINIUS, SEMINARUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS SAVIVALDYBĖJE IR SAVIVALDYBEI PAVALDŽIOSE ĮSTAIGOSE/ĮMONĖSE

18.	Informuoti visuomenę apie Savivaldybėje vykdomą korupcijos prevencijos veiklą ir vykdomas antikorupcines priemones	Antikorupcijos komisija Administracijos direktoriaus įgalioti asmenys	Nuolat pagal vykdomų priemonių skaičių	Kupiškio rajono savivaldybės interneto svetainėje skelbiama informacija, skirta šviesti miesto gyventojus apie vykdomas korupcijos prevencijos priemones ir didinti pasitikėjimą Savivaldybės administracijos darbu	Reguliariai viešinama informacija apie vykdomas priemones	Nereikalingas	Administracijos direktorius, skyrių vedėjai
-----	--	---	--	---	---	---------------	---

19.	Organizuoti seminarą Savivaldybės struktūrinių padalinių ir įstaigų darbuotojams antikorrupcijos tematika, vykdyti korupcijos prevencijai skirtą švietimą	Administracijos direktoriaus įgalioti asmenys, Antikorrupcijos komisija, Savivaldybės įmonių, įstaigų vadovai	2018-2020 m., priemonę vykdyti kasmet programos įgyvendinimo laikotarpiu	Sumažės korupcijos pasireiškimo tikimybė rengiant teisės aktų projektus	Seminarą išklaususių Savivaldybės struktūrinių padalinių ir įstaigų darbuotojų skaičius, dalyvauja ne mažiau 80 proc. asmenų, atsakingų už korupcijos prevenciją	Nereikalingas	Administracijos direktorius
20.	Didinti antikorrupcinio švietimo priemonių vykdymą Švietimo ir Savivaldybei pavaldžiose įstaigose.	Savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyrius, Antikorrupcijos komisija	2018–2020 m., priemonę vykdyti kasmet programos įgyvendinimo laikotarpiu	Supratimo apie korupciją didėjimas atsispindintis sociologiniuose tyrimuose	Antikorrupcinio švietimo priemonių skaičius, ne mažiau kaip viena iniciatyva per metus	Nereikalingas	Administracijos direktorius, įstaigų vadovai, skyriaus vedėjas
21.	Organizuoti, kad Savivaldybės įstaigoje/įmonėje pagal galimybes būtų lankstinukų, brošiūrų antikorrupcijos tematika	Administracijos direktoriaus įgalioti asmenys	Kasmet	Supratimo apie korupciją didėjimas	Išdalintų lankstinukų, brošiūrų skaičius, išdalinta nemažiau kaip po vieną informacinę brošiūrą kiekvienoje Savivaldybės įstaigoje / įmonėje, Savivaldybės administracijoje, o atitinkamai šių įstaigų vadovai sudaro galimybę gyventojams šiuos lankstinukus išvysti, pasiimti su savimi	Savivaldybės lėšos ir įvairių organizacijų pagalba	Administracijos direktorius, įstaigų vadovai, skyrių vedėjai